**Öğretmen Dosyasında Bulunması Gereken Evraklar**

1. Türk Bayrağı

2. Atatürk Resmi

3. İstiklal Marşı

4. Gençliğe hitabe

5. Öğretmen Öz Geçmiş

6. Talim Terbiye Kurulu Öğretim Programı (http://ttkb.meb.gov.tr/www/ogretim-programlari/icerik/72)

7. 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

8. İş takvimi

9. Yıllık planlar

10. Günlük planlar

11. Zümre tutanakları ( 1. ve 2. Dönem )

12. İl zümre tutanakları

13. Şube öğretmenler kurulu kararları

14. Dersine girilen sınıfların sınıf listesi

15. Öğrenci Performans çizelgesi

16. Proje değerlendirme formu

17. BEP’li Öğrenci Dosyası (varsa)

18. Yazılı kağıtları ve ayrıntılı puanlanmış cevap kağıdı

19.Yazılı Kağıtları Sınav Analizi ve Raporları

**REHBERLİK DOSYASINDA BULUNMASI GEREKENLER**

1. Rehberlik Yıllık planı

2. Sınıf listesi

3. Sınıf Oturma düzeni

4. Sınıfın haftalık ders programı

5. Öğrenci devam- devamsızlık çizelgesi

6. Veli iletişim bilgileri

7. Öğrenci tanıma fişleri

8. Sınıfın dersine giren öğretmenlerin listesi

9. Kulüp listesi

10. Veli formu

11. Veli Toplantı Tutanakları

**KULÜP DOSYASINDA BULUNMASI GEREKENLER**

1. Kulüp yönetmeliği

2. Karar defteri (bazı kulüplerde yok)

3. Pano çalışmaları dosyası

4. Kulüp Öğrenci listesi

5. Belirli Günler ve Haftalar Çizelgesi